



فرم ۴۱ راهنمای روش تاسیس مدرسه فوتبال ۱۴۰۲

- قبل از هرگونه اقدام با هیات فوتبال شهرستان خود هماهنگی نمایید
- لطفا قبل از هرگونه اقدام نسبت به مطالعه دقیق این دستورالعمل اقدام فرمایید
- کمیته جوانان وظیفه تطبیق مدارک با مقررات را بر عهده دارد و از دریافت مدارک ناقص خودداری میکند
- چون مدیران باشگاه در تکمیل و تطبیق فرمها و مستندات مسئول میباشند لطفا فرمها را ابتدا مطالعه نمایید و قبل از ارائه کاملا بررسی و دقت نمایید

- ۱- آیین نامه مدارس فوتبال را که در فرمت PDF در سایت هیات فوتبال قرارداد شده مطالعه و در صورت دارا بودن شرایط اقدام نمایید
- ۲- دارا بودن پروانه باشگاه صادره از سوی اداره کل ورزش و جوانان با تاریخ معتبرالزامی است
- ۳- اگر خواستار مجوز مدرسه فوتبال بنام مدیر باشگاه هستید فرم ۱ را مطالعه ، تایپ ، علامت گذاری و تکمیل نمایید
- ۴- اگر مدیریت باشگاه خواستار صدور مجوز مدرسه فوتبال بنام فرد دیگری که واجد شرایط است میباشد فرم ۲ را دقیقا مطالعه ، تایپ ، علامت گذاری و تکمیل نمایید
- ۵- فرم ۲ دارای مسئولیت های حقوقی میباشد لطفا باعلامت گذاری صاحب امتیازی مجوز بنام باشگاه یا موسس هوشیار باشید
- ۶- فرم ۳ توسط موسس معرفی شده از سوی مدیریت باشگاه باید تایپ ، تکمیل و علامت گزاری شود و در علامت گذاری امتیاز مدرسه فوتبال دقت گردد با فرم ۱ یا ۲ مغایرت نداشته باشد
- ۷- فرم ۱ با فرم ۳ برای موسس مدرسه ای است که خود مدیر یا موسس باشگاه باشد
- ۸- فرم ۲ و فرم ۳ برای موسس مدرسه ای میباشد که از سوی مدیر باشگاه معرفی میگردد
- ۹- تکمیل و گواهی امضای در محضر فرم ۱، ۲ ، ۳ الزامی میباشد
- ۱۰- فرم ۴ پس از تایپ و تکمیل باید توسط هیات فوتبال شهرستان تایید و مهر و امضا شود
- ۱۱- فرم ۵ برای اعلام لوگو ، مهر ، و امضای مدیر مدرسه با اعلام حساب و کارت واریزی های آموزشی برای پیگیری های احتمالی حمایتی میباشد
- ۱۲- فرم ۶ معرفی و مشخصات مسئولان مدرسه بوده و باگواهی مسئول کمیته جوانان شهرستان و تایید هیات فوتبال شهرستان تکمیل میگردد
- ۱۳- فرم ۷ معرفی مربیان دارای قرارداد با باشگاه است که پس از تایید هیات شهرستان باید به ایید کمیته مربیان استان برسد
- ۱۴- فرم ۸ مربوط به تسویه امور مالی مدرسه بوده و پس از تایید واحد امور مالی هیات در پرونده مدرسه ثبت میشود
- ۱۵- فرم ۹ آرا نهائی کمیته های مختلف هیات فوتبال استان را دربر گرفته و منجر به صدور مجوز مدرسه فوتبال خواهد شد
- ۱۶- کلیه فرمها پس از اسکن همراه با اطلاعات جدول اطلاعات ۱۴۰۲ بر روی فلاش یا لوح فشرده با فرمهای چاپ شده بصورت رنگی در یا فایل شفاف پلاستیکی تا تاریخ ۱۵ خرداد ۱۴۰۲ تحویل کمیته استعدادیابی گردد
- ۱۷- قویا تاکید میگردد مسئولیت بررسی و کنترل اطلاعات و ارائه مدارک بصورت کامل برعهده مدیریت باشگاه بوده و کمیته استعدادیابی از پذیرش اطلاعات ناقص خودداری مینماید